

# 東京錦陵会 37期 第3回 全体ミーティング 議題

【日時】 2017年3月25日(土) 13:00-

【場所】 サンマンション中山集会所

【出席者( )内が現性 敬称略】

役員：長野幹事長、平塚(36期学年幹事)、吉田(36期)、中村淳(38期学年幹事)

37期：秋永、阿曾沼(高原)、安藤(安藤)、飯本(脇本)、川平、桑畑、佐藤(加来)、佐野  
中原明、中原智、中原寿(高宮)、平野、牧野(小川)、松田(辻)、御厨、宮田、安広  
山口、渡辺啓(田中)、渡邊正、眞有 (合計 25名)

【議題】

全体ミーティング 13:00 ~ 14:30

① **全体スケジュール確認(資料1)**

全体、各担当からのTODリスト説明(確認ポイント：担当間での要調整事項、抜け確認)

② **各担当からの報告、調整、確認事項等**

- 受付(資料2)
- 会場(資料3)
- イベント・司会・ICT(資料4、5、6)
- 協賛(資料7)
- その他
  - ・Project Pure 200に向けて(資料8、9 後ほど回収)
  - ・総会当日の宿泊について(資料10 アンケート回収)
  - ・打ち上げ旅行について(口頭アンケート)

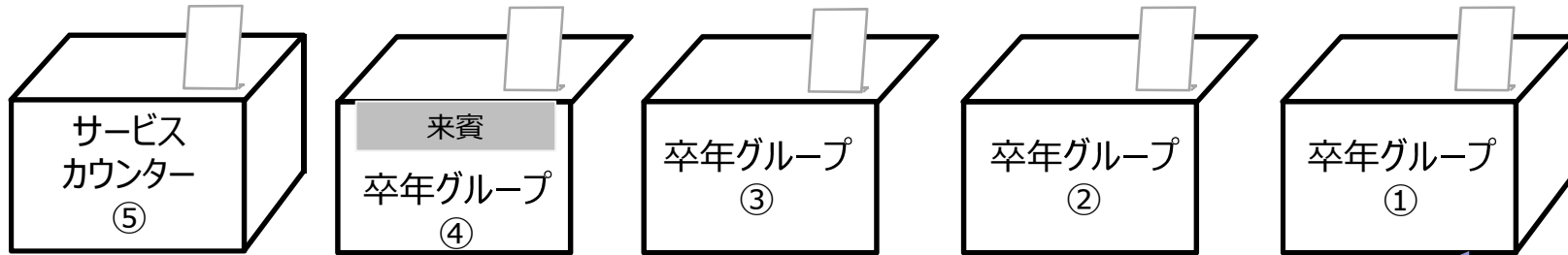
担当別ミーティング 14:45 ~

懇親会 17:00 ~

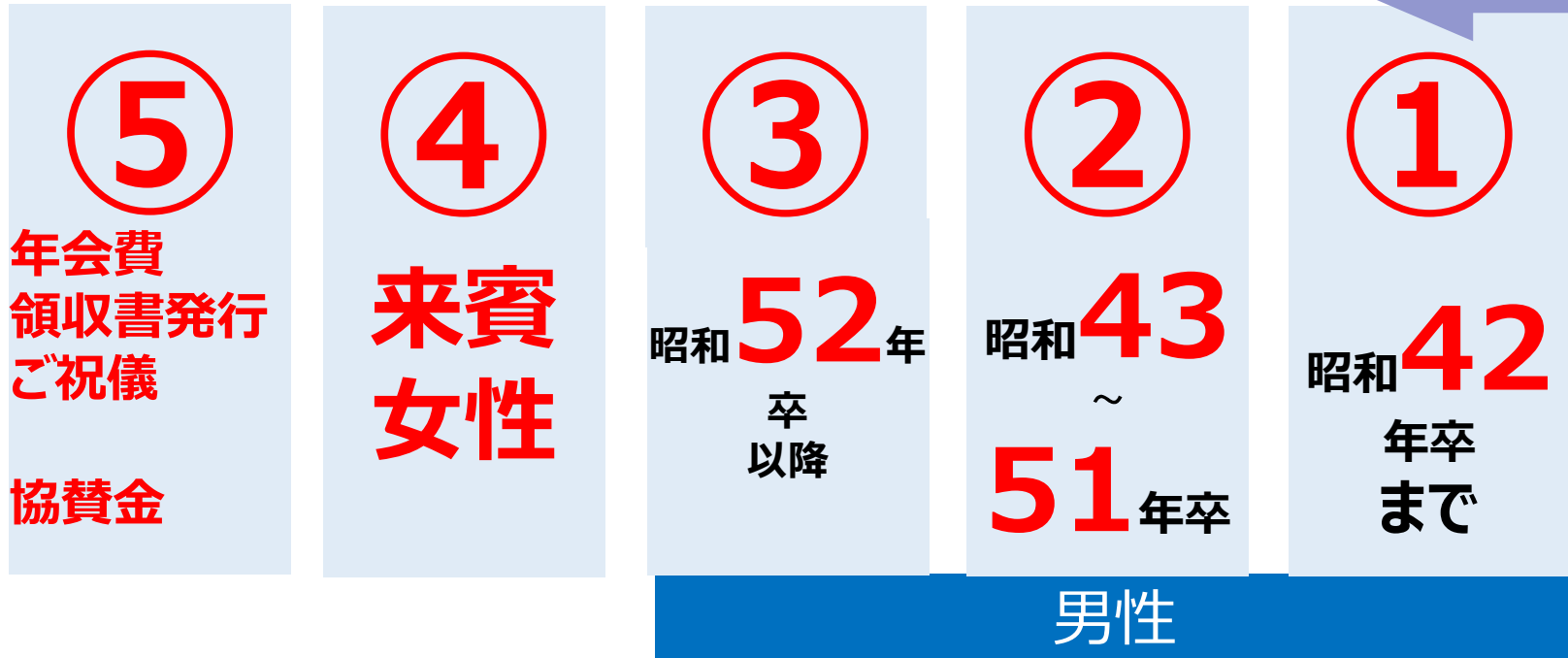


サインパネルを配置する ★1グループ° 3名

◆搬送品ダンボール箱から下図の受付用のサインパネルを取り出し、卒年グループに合わせて置く。



設置

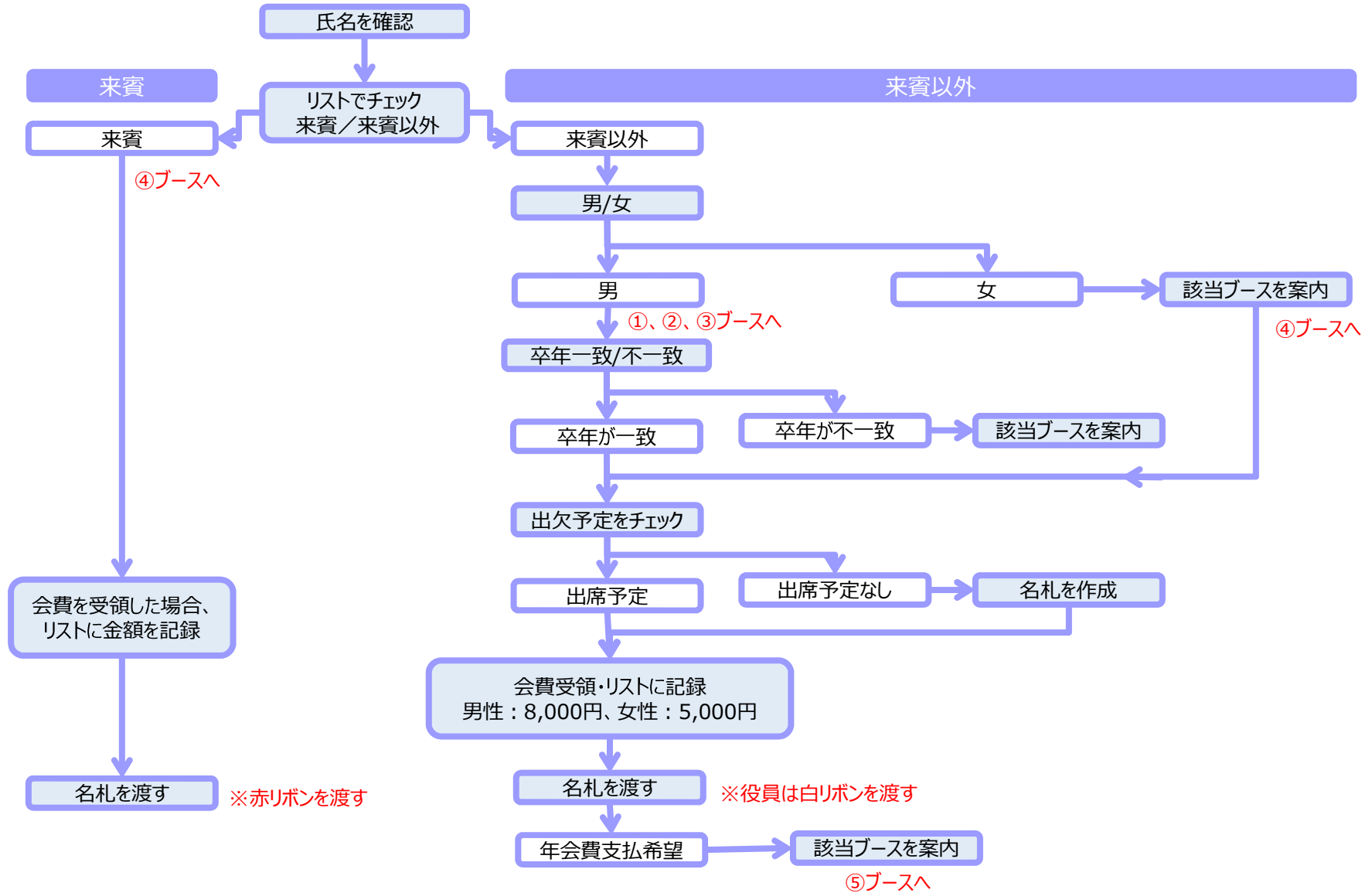


導線  
ルート

EV



受付 (11:00~11:30) ★全員 受付フロー



タイムテーブル

時間帯	全体	受付チーム				備考
		13F		12F		
		時間帯	アクション	時間帯	アクション	
9:00	集合	37期、38期は先行して受付を行う旨を周知してもらう				
9:10~9:30	机インテーク					
9:30~11:00	準備・設営	9:20~9:30	受付チーム机インテーク1			
		9:30~10:30	・受付・販売コーナー設営※ ・配布物準備			※37期、38期のみ 先行して受付 ※会計引継方法を 会計責任者 (半田さん)と打合せ
		10:30~10:45	受付チーム机インテーク2			
10:45~11:30	・受付					
11:00~11:30	受付					
11:30~13:00	第一部 定期総会	11:30~11:40	・会費集計			
13:00~13:30	閉会・会場転換	11:40~15:00	・受付縮小 ・受付(ロケーション) ・全体集計 ・途中参加者集計			
13:30~15:15	第二部 懇親会	15:00~15:15	<del>2次会受付準備</del>	15:00~15:15	・受付設営	
15:15~15:30	移動	15:15~15:30	<del>2次会受付</del> ・名札回収・お見送り	15:15~15:30	・受付	
15:30~16:30	2次会(1)	15:30~16:00	・会費集計 ・販売在庫を12Fへ移動	15:30~15:40	・13Fへ会費移送	
		16:05~16:30	・撤収/荷造り	15:30~16:30	・受付(ロケーション)	
16:30~17:00	2次会(2)	16:30~17:00	・「武蔵野」へ荷物移動	16:30~17:00	・名札回収・お見送り	「武蔵野」で荷造り を行い搬送する 搬送先： 38期xxxx様
17:00~17:30	後片付け			17:00~17:30	・受付撤収 ・「武蔵野」に荷物移動 ・廃棄するモノ仕訳/廃棄	
17:30~19:00		打ち上げ				

## 会場担当打ち合わせメモ

2017年3月4日 13:00~15:00

出席者：36期平塚さん、36期古寺さん、古野、牧野、中原

## 【事前】

## 1. パンフレットの作成

内容は本部（長野会長他）が作成。表紙＋裏表紙（もしかしたら1頁目も）を当番期が作成。

## 2. ホテルの下見・事前打ち合わせ時期

⇒真有が決める？

昨年は2月、2週間前、前日夕方のほか、講演者も事前に見ておきたいとのことで4回実施。

講演者の事前下見にはICT担当が同席（会場は不参加）。

前日夕方下見は、備品箱の中身の確認（今年は3月25日に実施予定）。

## 3. 今年は物産展をやるのか？

物産展の有無により、若干レイアウトが変わる。

やる／やらないはいつ決まる？ ⇒3月25日に確認。●今年は物産は無しです

物産展以外にも、お茶の当日販売の有無やイベント内容によっても会場レイアウトは変わってくる。これらが決まるのはいつ頃か？ ⇒3月25日に確認。●3/25決定

## 4. 学生服用のマネキンはホテルから借用する（有料）。

⇒次回ホテルとの打ち合わせ時に打診？

今年はマネキン何体必要か？ ⇒3月25日に確認。

## 5. ホテルとの事前打ち合わせに資料（アジェンダ、会場レイアウト、etc.）は必要？

⇒ホテルの人に渡すものはなかった。ホテルの人も過去のデータを持っていて、「昨年度はこうだった・・・」等のアドバイスをくれた。●今年はホテルの担当者変わります

⇒椅子や机の必要数をホテルに教える必要がある。出席者確定後。

出席者はいつ頃決まる？ ⇒3月25日に確認。

## 6. 校章の借用

校章は宅配便の規格外サイズなので、時間指定配達はできない。前日まではどこかで保管し、前日にホテルに搬入する。

真有⇒井下田経由で学校に借用を依頼する。それまでに送付先（＝前日までの保管場所）を決定する必要あり。依頼はいつ？ ⇒3月25日に確認。●事務局へ連絡済。詳細は担当からお願い（本部窓口は菊池くん、対応者は未定）

## 7. 備品の確認と準備

会場担当用備品と受付等他の担当用備品の仕分けが必要 ⇒3月25日に実施。

3月25日に引き取れる量（真有が飯本さんに確認）ならスーツケースを持参。

懇親会時のテーブルに表示板を設置する？ 設置するとしたらどういう仕切り？（年代別？ or 地域別？） 出席者確定後に出席者の出身中や卒年を確認したうえで、バランスが取れるように仕切る？ ⇒3月25日に確認。●昨年（地域別）の状況確認の上、決定  
設置するなら作成要（昨年のもので1つだけある）。

その他、イベント内容等に応じて足りない備品は作成する必要あり。⇒3月25日に確認。



↑この案内板はホテルで準備？ ⇒次回ホテルとの打ち合わせ時に確認

## 【前日】

1. 校章およびその他備品をホテルに持ち込む。

昨年は、平塚さん／古寺さんは午後半休を取得して現地入りしたとのこと。

保管場所は、2次会会場横の和室（3次会実施場所）。今年も同じでよいか？

⇒次回ホテルとの打ち合わせ時に確認

## 【当日】

1. 8:00 集合？・・・あまり早く集合してもホテルの人がいないと意味がない。ホテルの人に一緒に会場まで上がってもらう。 ⇒次回ホテルとの打ち合わせ時に確認
2. 準備に要する時間（会場案内は 11:00～）  
前日は会場では何もできない。11:00 までに（2 時間程度）すべて準備する必要あり。
3. 会場内のテーブル／椅子の設置はホテル側が実施。 ⇒次回ホテルとの打ち合わせ時に確認
4. 校旗等の掲示方法（両面テープ使用）⇒古寺さんメモにあり
5. 脚立は必要？ ⇒昨年度は必要なかった。
6. ホテルロビーにおける会場案内係の要否  
ロビー待機している人の会場への誘導は不要。
7. クロークは必要？  
来訪者の個人荷物は預からない。お茶・パンフレットが入ったトートバッグを配布するが、

総会時は各自椅子の下に置く。

8. ゴミ箱の設置

ゴミ箱は用意しなかったが、ゴミ袋を用意。試飲用のお茶殻などゴミは多少出る。処分はホテルに依頼。 ⇒次回ホテルとの打ち合わせ時に確認

9. 喫煙場所 ⇒次回ホテルとの打ち合わせ時に確認

10. ホテルの禁止事項 ⇒次回ホテルとの打ち合わせ時に確認

11. 台車等

去年は台車が必要となるような大きな荷物はなし。⇒古野の写真には台車が2台ほど写っている。

12. 会場撤収開始タイミング。

懇親会終了後、2次会と並行して1次会場撤収開始。去年は次のイベント（錦陵会とは別の客）が入っていたので、即効で片づけた。

13. 校章、備品の発送

翌日まではホテルで預かってくれる。伝票を貼り付けておけばホテルが宅配業者に渡してくれる？ ⇒次回ホテルとの打ち合わせ時に確認

校章の返送先は高校宛？（誰宛？） 関西支部担当者宛？（6月に支部総会を開催）。

⇒3月25日に確認。●一旦、本部へ返却（関西より依頼あり）

備品の箱（2個）は来期の当番期担当へ。

来期の当番期担当との連携は真有？ ⇒3月25日に確認。●真有でOK

【その他】

1. 予備の紙（A3用紙）と黒太マジックくらいは用意しておく。
2. 40年卒のアルバムは古門会長のものを飯本さんが預かっている。50年卒のアルバムは清田さんのものを平塚さんが預かっている。
3. 当日出張参加してくれる地元有志は、会場準備を手伝ってくれるのか？ 手伝ってくれるとしたら、各担当へのアサインは？ ⇒会場担当にもアサインしてほしい。●38期の参加者と各担当での必要人数確認して本部へ応援者要請。4/22にはアサイン予定

【去年の会場写真 by 古野】

1. 卒業文集等展示物の入手、陳列はイベント担当？ 会場担当？
  - ・角帽、制服、卒業文集（S59卒）、

## Time Schedule (案)

時間	LAP	項目	進行内容	担当者	確認事項
11:00	0:30	受付 ～ 開場	① 誘導(エレベーターから受付へ)：●●(九州組)・(38期)、ご来賓(役員にて) ② 受付：山口+●名(昨年37期3名、36期7名、九州36期4名、37期2名) ③ 資料手渡し係：○○・○○・○○・(関西組)・(38期) ④ 会場誘導：○○・(九州組)・(38期)		ご来賓、席順
<b>第一部 定期総会 (13F 飛鳥)</b>					
11:30	0:01	0 事前アナウンス	・ 開会前の注意喚起 (携帯マナーモードなど) ・ 名札不備の確認		
11:31	0:05	オープニング	オープニングビデオ上映	宮田	
11:36	0:02	1 開会宣言	▽ 司会：渡邊・中原(高原) 開会宣言 … 眞有 ・ 開会宣言後、来賓と役員はご登壇、着席		
11:38	0:01	2 会員物故者追悼	・ 20秒間の黙祷(全員起立) <b>★会場外でも静粛に</b>		物故者名(読み仮名とも)
11:39	0:05	3 会長挨拶	・ 東京錦陵会 会長 古門 辰己 氏		
11:44	0:03	4 議長選任	▽ 議長選任 → 議長挨拶		議長
11:47	0:06	5 議会議事	▽ 議長による議会議事進行 ① 平成28年度事業報告及び決算報告並びに会計監査報告の件 ② 平成29年度事業計画及び収支予算案の件		
11:53	0:07 (03')	6 来賓挨拶	▽ 司会より来賓の紹介 ・ 来賓うち、2名(同窓会会長、育徳館高校校長)が挨拶		来賓(読み仮名とも) 挨拶者
12:00	0:30	7 講演	▽ 司会より講演者のプロフィール、講演内容の紹介 ・ 講演者 野正 豊稔(のまさ とよし) ▽ 講演終了後、司会進行による質疑応答 (質問は最大3問まで)		野正さんのプロフィール
12:30	0:01	8 閉会宣言	▽ 司会より閉会宣言 ・ 懇親会会場への転換のため、一度ご退場いただく旨をお伝えする		
12:31	0:24	転換 ～ 入場	◆ 懇親会会場への転換 <b>★会場：テーブル分け札のセット</b> ◆ 転換終了後、順次入場 <b>パネル貼り</b>		



時間	LAP	項目	進行内容	担当者	確認事項
<b>第二部 懇親会 (13F 飛鳥)</b>					
12:55	05:00	0 PP200達成お祝い	▽ 司会 : 渡邊、中原寿 ・東京錦陵会 会長 古門 辰己 氏		25周年イベントに組込む?
13:00	03:00	1 当番期代表挨拶	▽ 司会 : 渡邊、中原寿、当番期責任者挨拶 : 眞有	眞有	
13:03	0:03	2 九州組同期挨拶	▽ 九州組同期の挨拶(九州組全員 登壇) 当番期 実行委員長 井下田 清智 (いげた きよのり)	井下田	
13:06	0:03	3 特別参加者紹介	▽ 特別参加者を紹介 (36期の九州組) 氏名の読み上げのみ		
13:09	0:05	4 乾杯挨拶	▽ 司会より乾杯挨拶者を紹介 ・東京錦陵会 名誉会長 野正豊稔 様 より乾杯挨拶		挨拶者
13:14	1:30	5 歓談会食	▽ 歓談会食をお楽しみいただく ① 歓談中に「10年十色」開催 (司会 : 渡邊) ② 歓談中に 第7回 写真コンテスト審査結果発表(表彰はしない)		
14:44	0:15	6 25周年記念イベント	① 25周年イベント開催 (眞有、中原寿) ② 応援団の演舞 (九州 : 肥喜里、東京 : 御厨 + a)	宮田 九州応援団 + 東京	
14:47	0:03	7 引き継ぎ式	▽ 当番期・次期当番期を紹介 ・次期当番期 中村 淳一 東京錦陵会の 37期・38期 は全員登壇する	全37期 ステージ前に 全38期 ステージ前に	
14:50	0:02	8 おひらき	▽ 懇親会おひらき ~ 2次会 (12F 白鳳) のご案内		
14:52	0:30	<b>移動・受付 / お見送り</b>		全員で誘導	
<b>二次会 (12F 白鳳)</b>					
15:22	1:00	二次会	▽ 歓談会食をお楽しみいただく		挨拶者、中締めは眞有
16:22	0:30	中締め ~ 散会	※ 全員退出まで 30分の猶予をみておく		
16:52	0:30	<b>お見送り / 撤収</b>		全員で見送り	
<b>三次会 (12F 武蔵野)</b>					
17:22	1:30	三次会			
18:52		中締め			
18:52	0:30	<b>移動/九州組 チェックイン</b>			
<b>四次会 (選定中)</b>					
19:22		四次会			



# 新制東京錦陵会 25周年記念イベント(案)

2017年3月25日  
東京錦陵会37期



(演舞の前に全体で10分以内)

### 1. 新制東京錦陵会 25周年のあゆみ

- ・年表(会報参照 ポイントのみ)
- ・歴代会長紹介(コメント、写真、出来事等)
- ・会場変遷(総会、懇親会風景等)
- ・会員、出席者の推移・・・グラフ表示(増加傾向) ⇒ **祝！ Project Pure 200 達成！！**

### 2. これからの25年

- ・変わるもの:校名(思永館、育徳館、豊津、育徳館、・・・)、人口(錦陵会会員数減少? 想定)
- ・変わらないもの:故郷や同朋への想い
- ・変えてはいけないもの:250余年の輝かしい伝統、「育徳と錦陵の絆」
- ・変えないといけないもの:若手会員増員、イヤなこと削減、楽しいこと増加

### 3. 当番期からの提言 ～東京錦陵会50周年に向けて～

- ・あと25年頑張る！！ではなく、気が付いたら50年！！、、、、となるように ⇒ 楽しく、待ち遠しく
- ・当番期の楽しさ伝達、プレ当番期制(20代後半から30代?)、
- ・SNS活用、在校生との関わり方、・・・

## 『第2回 10年十色』 企画（案）

2017/3/25

概要：昨年からはまった、総会終了後の「懇親会」のイベントとして、  
『第2回 10年十色』を開催する。

総会幹事の60年卒（37期）を基準に、±10年、±20年、±30年、・・・の  
先輩・後輩と一緒に祝う。

対象者：（先輩）50年卒（60歳）、40年卒（70歳）30年卒（80歳）、20年卒（90歳）  
（後輩）平成7年卒（40歳）、平成17年卒（30歳）、平成27年卒（20歳）

\* 現時点での先輩の参加可能な卒年を把握する。（ ）  
後輩については総会参加の返事を待ち、対応を検討する。

ポイント：①当時の懐かしい音楽や映像を活用

→各年代の紹介時に卒年に流行った曲を流す（昨年とは違う曲で渡邊選曲中）

②卒業アルバムを利用して対象者をご紹介（現在40卒50卒60卒のアルバムあり）  
→クラスと氏名をスライドイン

③各年代の代表者1名にコメントを頂く

→学年幹事へ、事前にコメントをいただく方を決めていただく（ 依頼 ）

④対象者の記念撮影（パネルを持って）および写真進呈

→スマホで撮影、コピー機（私物持ち込み）へ転送しその場で人数分印刷し、  
懇親会終了までに手渡す。（●年卒に依頼要）

\* 『第2回 10年十色』パネルについて、本日検討し、パネル作成を会場担当  
へ依頼

\* 動画撮影し、記録として残す。（●年卒に依頼要）

本日の予定：可能な限り、卒アルより、スライドとして使用する写真をスマホで撮影。

昨年の『10年十色』のスライドから今年のスライド構成を検討する。

シナリオ作成のために可能な限り、進行内容を具体的に話し合い、役割分担  
する。必要物品をピックアップする。

文責：中原（高宮）寿代

台帳番号	協賛者名	送付先氏名	主担当	副担当	3点発送 日	入金日	協賛金額	加配番号	加配金額	掲載月	継続	新規	辞退日	備考
と-1	安本 淡		眞有	秋永	2/22 予						○			平塚さんにて確認中
と-2	㈱エム・アール・シー	岡部 良一	眞有	秋永	2/22 直		100				○			と-2,22,23 合わせて10万円入金待ち
と-3	影田 武道(昭和36年卒)	影田 武道	大塚	佐藤	2/16			3/8			○			振込書送付
と-4	錦陵 費久会		眞有	佐藤	2/22 予						○			平塚さんにて確認中
と-5	昭和40年卒業生関東在住	古門 辰己	大塚	佐藤	2/21		20	3/8			○			3/25 長野さんから現金、広告受領予定
と-6	昭和42年卒業生関東在住	北野 信行	大塚	佐藤	2/16	3/3	10	3/8			○			振込書送付
と-7	昭和44年卒業生関東在住	中島 茂樹	大塚	佐藤	2/16	3/14	10	3/8			○			済
と-8	昭和46年卒業生関東在住	白川 純一	大塚	佐藤	2/16	3/10	10	3/8			○			済
と-9	昭和48年卒業生関東在住	村田 康二	大塚	佐藤	2/16						○			済
と-10	昭和49年卒業生関東在住	大本 健吾	大塚	佐藤	2/16						○			現金支払予定
と-11	昭和51年卒業生関東在住	中尾 和広	大塚	佐藤	2/16						○			振込書送付
と-12	昭和52年卒業生関東在住	長野 弘孝	大塚	佐藤	2/16						○			3/25 長野さんより現金受領予定
と-13	昭和54年卒業生関東在住	加来 亨	大塚	佐藤	2/16						○			振込書送付
と-14	昭和55年卒業生関東在住	我有 主税	大塚	佐藤	2/16	3/6	10	3/8			○			済
と-15	昭和56年卒業生関東在住	松本 昌樹	佐藤	佐藤	2/16						○			振込書送付 原稿待ち
と-16	昭和57年卒業生関東在住	眞面 光義	眞有	佐藤	2/16						○			4/12 役員会で眞有さん現金徴収
と-17	昭和58年卒業生関東在住	宮川 博法	眞有	佐藤	2/16		30				○			3/25 吉田さんから現金・原稿受領予定
と-18	昭和59年卒業生関東在住	平塚 欽也	眞有	秋永	2/16		30				○			振込先済 入金、原稿、待
と-19	しながわ 税経事務所	野川 悟志	佐藤	佐藤	2/16	3/6	10	26	3/11		○			済
と-20	旬菜酒房おお田	太田 為博	佐藤	佐藤	2/16	3/6	10	27	3/11		○			済
と-21	證大寺(昭和浄苑)	古門 辰己	大塚	佐藤	2/21						○			4月以降振込予定
と-22	大秀グループ(大秀建設㈱・遊辺興業㈱・中たぐ博多)	渡邊 恵美子	眞有	秋永	2/22 直		10				○			3/18 広告内容確認済
と-23	㈱アール・オーシー	羽廣 元和	大塚	佐藤	2/21						○			連絡先変更 大塚さん連絡済
と-24	東京錦陵会	古門 辰己	眞有	秋永		3/8	50	76			○			原稿4/12受領予定 入金あり
と-25	㈱トーコンホールディングス	原田 直史	大塚	佐藤	2/21	3/2	50	2	3/8		○			済
と-26	中村 宏一 税理士事務所	中村 宏一	佐藤	佐藤	2/21	3/2	10	28	3/11		○			済
と-27	日本医学検定協会	田邊 勇人	佐藤	佐藤	2/16	1	0	1	3/11		○		2/25	昨年限りで辞退 確認書発送済
と-28	のぞみ山手駅前保育園(㈱JoliCoeur)	鈴木 幸代	佐藤	佐藤	2/16		10		3/11		○			役員会で眞有さん受取予定 確認書済
と-29	㈱表玄	徳永 晴司	眞有	秋永	2/21	1	0	1			○		2/22	昨年限りで辞退
と-30	㈱ホームショップ高崎	高崎 志伸	佐藤	佐藤	2/16	3/1	30	29	3/11		○			済
と-31	ラックヘルズ㈱	根来 有香利	眞有	秋永	2/16		1				○			広告拡大(製作支援)
と-32	㈱リバーコーポレーション	相原 智一	眞有	秋永	2/21						○			と-22 渡邊さんが直接確認
と-33	㈱レーベン・バン・メイスター	高木 宏美	佐藤	佐藤	2/16						○			内容確認後、連絡くれる予定 振込書発送済
と-34	和藤 友春(浄土真宗本願寺派布教使)	和藤 友春	佐藤	佐藤	2/16		10				○			振込用紙発送中
と-35	㈱サイバー・デザイン・エンス・研究所	井下 正博	眞有	眞有							○			連絡待ち
と-36	昭和60年卒業生関東在住	眞有 信博	眞有	佐藤			50				○			広告サンブルチェック
と-37	はなの舞	渡邊 正紀	眞有	眞有							○			3/25 金額、原稿 確認予定
							460							

総会当日、ホテルでの3次会（私たちにとっては1次会）も終わってお開きとなった7時ごろ。「せっかくだからもっと話していきたいけど、お酒飲めないし4次会は…」と言う人、「もう疲れた、一刻も早くゴロゴロしたい!」という人、「飲み過ぎて終電なくなるかも」な人のため、会場近くに宿を仮押さえてみました。どの程度需要がありそうか確認させて下さい。

なお、会場からも4次会会場となるであろう居酒屋（選定中）からも徒歩圏内の「ホテルマイステイズプレミア浜松町」と、湯島の「ホテル江戸屋」を押さえてあるので、使うとしたらどちらか、ご希望をとらせていただきたいとおもいます。

条件は以下の通りです。

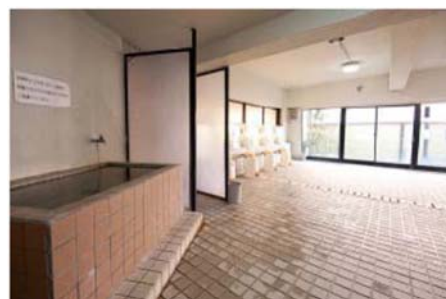
**【ホテルマイステイズプレミア浜松町】**

- ・デラックスツインルーム（定員5名）×2部屋（禁煙）
- ・定員通りに泊まったとして一人5700円。朝食なし。チェックアウト11時。
- ・移動が近い。おしゃれ。
- ・定員通りに泊まるには、ダブルやソファベッド寝てもらう人が出る。



**【ホテル江戸屋】**

- ・和室4人部屋×3部屋（禁煙）
- ・定員通りに泊まって一人4100円。朝食付き。チェックアウト12時
- ・移動：浜松町から山手線12分、徒歩10分強。新橋から銀座線10分徒歩10分弱。
- ・修学旅行の宿的な感じ。なぜか露天風呂あり。部屋風呂もあり。畳に布団。



- 1) 宿泊を 希望する ・ 希望しない
- 2) 泊まるなら マイステイズプレミア浜松町 ・ 江戸屋
- 3) 4次会に たぶん行く ・ たぶん行かない
- お名前 ( )

どうもありがとうございました。

## 東京錦陵会お疲れ様会

日々の活動お疲れ様です。ということで、総会終了後に更なる懇親のため一泊二日のお疲れ様会を行いたいという意見いただいております。

予定

第一候補 6/24(土)～6/25(日)

\*7月以降の調整は可能です。

場所

箱根町強羅

施設

ニチモウ(株) 強羅荘

費用

宿泊費+食事代(基本食) 5500円/人 特別食・酒代は別

日程イメージ (基本自由行動・18:00までに宿舎で合流)

初日

13:00 箱根鉄道 強羅駅集合

自由行動

16:00 強羅荘集合

18:00 夕食 食事は食堂になりますので二時間程度  
飲み足りない方は部屋飲みとなります。

二日目

07:30 朝食

09:00 チェックアウト

自由行動

\*当会開催の可否につき皆様のご意見賜りたく宜しくお願いいたします。

2017年3月25日

## お疲れさま会のご案内

みなさまお疲れさまでした。時期尚早ではありますが総会後のお疲れさま会を下記のとおり企画いたします。

### 記

#### 1 日時

以下の候補日からご参加いただける日に○をつけてください。

(1) 6月10日(土) **オ2候補**

(2) 6月24日(土) **オ1候補**

#### 2 場所

ニチモウ(株) 強羅保養所  
箱根強羅駅徒歩2分

※ 近くに金時山、ゴルフ場、美術館、テニスコート等があり楽しめます。

#### 3 料金

5,500円 (宿泊3,500円、食事2,000)